

Zarządzenie Nr 25/2018
Wójta Gminy Ostrowice
z dnia 8 sierpnia 2018 r.

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego
oraz wzoru wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.

Na podstawie art. 90n ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1457) oraz § 8 ust. 4 Uchwały Nr XV/100/08 Rady Gminy Ostrowice z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2009 r. Nr 2, poz. 79), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.


§ 2. Ustala się wzór wniosku o przyznanie zasiłku losowego o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 27/2016 Wójta Gminy Ostrowice z dnia 12 sierpnia 2016 r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz zasiłku losowego o charakterze socjalnym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komisarz Rządowy
dla Gminy Ostrowice
Agnieszka Wróblewska

RADCA PRAWNY


Joanna Żmuda

Numer ewidencyjny wniosku	Data złożenia wniosku	Pieczęć nagłówkowa Urzędu Gminy
Znak sprawy		

Informacja o przyznaniu/nie przyznaniu stypendium (wypełnia pracownik Urzędu Gminy):
 Stypendium przyznano na okres miesięcy od

I tura w kwocie: II tura w kwocie:

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym 2018/2019 dla ucznia zamieszkałego na terenie GMINY OSTROWICE

1. Wnioskodawca (należy zaznaczyć stawiając znak „X”)

rodzic/opiekun prawny pełnoletni uczeń dyrektor szkoły

Nazwisko: _____ Imię: _____
 PESEL: _____ Telefon kontaktowy: _____
 Adres zamieszkania: _____

2. Dane osobowe ucznia

Nazwisko: _____ Imię: _____
 PESEL: _____ Data i miejsce urodzenia: _____
 Imiona i nazwisko(a) rodziców: _____
 Adres zamieszkania: _____

Czy adres zamieszkania jest inny, niż adres zameldowania: TAK NIE
 Jeżeli tak, proszę wskazać adres zameldowania: _____

Czy uczeń jest pełnoletni? TAK NIE

3. Informacja o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2018/2019

Nazwa szkoły: _____

Typ szkoły: Szkoła podstawowa Gimnazjum Liceum profilowane Liceum ogólnokształcące Technikum Zasadnicza szkoła zawodowa Szkoła policealna Kolegium Inne

Klasa: _____

Czy uczeń uczęszcza do klasy maturalnej? Tak Nie

4. Dane dotyczące sytuacji ucznia, uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego, obliczone według art. 8, ust 3-13 ustawy o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.)

Czy w miesiącu, w którym składany jest wniosek, rodzina utraciła dochód z miesiąca poprzedzającego złożenie niniejszego wniosku? Jeśli tak, należy do wniosku dołączyć dokument potwierdzający jego wysokość.
 Tak Nie

Proszę określić sposób udokumentowania dochodu rodziny uprawniającego do otrzymania przez ucznia stypendium szkolnego.

Na podstawie zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych wypłacanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej (nie dotyczy świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych czy dodatków mieszkaniowych), zawierającego kwotę stanowiącą podstawę przyznania pomocy.

Na podstawie dokumentów poświadczających dochody, gdyż nie korzystam ze świadczeń pieniężnych wypłacanych przez ośrodek pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć stawiając znak „X”):

- Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego (514,00 zł) określonego w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.).

UWAGA: Od dnia 01.10.2018 r. nastąpi zmiana kryterium dochodowego na **528,00 zł** zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. 2018, poz. 1358).

- W rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność wskazana w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r., poz. 1457).
- Uczeń pochodzi z rodziny niepełnej.

Uczeń ubiega się o stypendium w formie (stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach – należy zaznaczyć pożądaną formę pomocy stawiając znak „X”):

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, (jakich zajęć uczeń potrzebuje, w jakich chce uczestniczyć, gdzie mają być realizowane);

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników (podręczniki szkolne, lektury szkolne, zeszyty, pomoce dydaktyczne, artykuły szkolne, plecak szkolny, obuwie sportowe na w – f, strój na w – f, przybory do nauki zawodu, okulary korekcyjne, komputer, oprogramowanie, multimedialne programy edukacyjne, tusze do drukarek, biurko, krzesło do biurka);

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust.4 ustawy o systemie oświaty – dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów nauczycielskich, należy podać, jakie koszty, w jakiej wysokości np. bilet miesięczny, wyżywienie w internacie itp.);

- świadczenia finansowego (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty). Można wnioskować w przypadku, gdy realizacja stypendium w innej formie nie jest możliwa a dla ponadgimnazjalistów nie jest celowa – uzasadnić.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych? Tak Nie

Jeśli uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, należy wskazać jego wysokość i okres na jaki zł Tak Nie

Czy członkowie rodziny posiadają grunty rolne? Jeśli tak, to dochód ha przeliczeniowego należy uwzględnić w wysokości dochodu. Tak Nie

Czy w rodzinie występuje wielodzietność? Tak Nie

Jeśli w rodzinie występuje wielodzietność, proszę wskazać liczbę dzieci objętych przygotowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym oraz obowiązkiem nauki.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 25/2018 Wójta Gminy Ostrowice z dnia 8 sierpnia 2018 r.
5. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA (do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskanie dochodu za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, tj. we wrześniu 2018 r. za sierpień 2018 r.)

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i osiąga następujące dochody:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stoień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki	Osiąga dochód TAK/NIE	Wysokość dochodu netto (w zł)	Źródło/rodzaj dochodu
1.							
2.			uczeń, którego dotyczy wniosek				
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

*przez źródło/rodzaj dochodu rozumie się uzyskiwanie dochodu z tytułu pracy (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, itp.), działalności gospodarczej, emerytury/renty, świadczenia/zasiłku przedemerytalnego, świadczenia rodzinnego (zasiłek rodzinny, dodatek mieszkaniowy, fundusz alimentacyjny, świadczenie/zasiłek pielęgnacyjny), alimentów (otrzymywane dobrowolnie lub w wyniku egzekucji), świadczenia dla bezrobotnych, dochodu z gospodarstwa rolnego, stypendia, praktyki zawodowe, itp.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
 Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł).
 Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł).

dm

..... data i podpis Wnioskodawcy

6. Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 Kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).
8. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o konieczności dokumentowania wydatków poniesionych na cele edukacyjne dziecka, co będzie stanowiło podstawę wypłaty stypendium szkolnego w przypadku jego przyznania.
9. Pouczenie:
 - Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej złożenie wniosku (art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty).
 - Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Ostrowice, 78 – 506 Ostrowice 6.
 - Otrzymujący stypendium są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Urząd Gminy Ostrowice.
 - Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

10. W przypadku, gdy wniosek jest składany po terminie przyjmowania wniosków o stypendium szkolne, tj. po dniu 15 września (lub po dniu 15 października w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich), należy wyjaśnić tego przyczynę oraz dołączyć ewentualne dokumenty potwierdzające tę sytuację.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

11. Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego.

L.p.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

12. Dane dotyczące rachunku bankowego, na które ma być przekazane stypendium.

Właściciel rachunku bankowego:												
Nazwa banku:												
Numer rachunku bankowego:												
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

.....
data i podpis Wnioskodawcy

Chę

Załączniki :

- Zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie do szkoły (**w przypadku uczniów uczęszczających do szkół, gdzie organem prowadzącym nie jest Gmina Ostrowice**);
- Zaświadczenie od pracodawcy o uzyskiwanych dochodach netto, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku (wniosek złożony we wrześniu – dochody za miesiąc sierpień);
- Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez zatrudnienia (z prawem lub bez prawa do zasiłku);
- Oświadczenie, jeżeli osoba nie jest zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy i nigdzie nie pracuje;
- Zaświadczenie o ilości posiadanych hektarach przeliczeniowych;
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej;
- Oświadczenie o uzyskanym dochodzie z prowadzonej działalności gospodarczej (za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku);
- Oświadczenie o podejmowaniu prac dorywczych i otrzymywaniu z tego tytułu dochodu;
- Zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o otrzymanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy, zaliczka alimentacyjna);
- Wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów wraz z potwierdzeniem ich otrzymywania (przekaz pocztowy, wyciąg bankowy) lub zaświadczenie o nieściągalności alimentów;
- Odcinek renty/emerytury;
- W przypadku ubiegania się o zwiększenie stypendium z powodu występującej w rodzinie niepełnosprawności – orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez właściwy organ;
-
-

* **właściwe zaznaczyć stawiając znak „X”.**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Ostrowice, Ostrowice 6, 78 – 506 Ostrowice.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@ostrowice.pl.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ustalenia prawa do stypendium szkolnego wynikającego z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - a) osoby te kwestionują prawidłowość danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Zapoznałem(am) się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych

data i podpis Wnioskodawcy

Znak sprawy OKD.4461.	Data złożenie wniosku
---------------------------------	------------------------------

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia mieszkającego na terenie GMINY OSTROWICE

I. Dane ucznia ubiegającego się o zasiłek szkolny

1. Nazwisko ucznia										2. Imię ucznia									
3. PESEL ucznia										4. Data urodzenia					5. Czy uczeń jest pełnoletni?				
															<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE				
6. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu, nr mieszkania)																			
7. Kod pocztowy							8. Miejscowość												

II. Dane rodziców / opiekunów prawnych ucznia ubiegającego się o zasiłek szkolny

9. Nazwisko matki / opiekuna prawnego										10. Imię matki / opiekuna prawnego									
11. PESEL										12. Miejscowość zamieszkania									
13. Nazwisko ojca / opiekuna prawnego										14. Imię ojca / opiekuna prawnego									
15. PESEL										16. Miejscowość zamieszkania									

III. Dane wnioskodawcy

17. Wniosek składany jest przez (właściwe zakreślić):

rodzica / opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia

pełnoletniego ucznia

dyrektora szkoły

18. Nazwisko wnioskodawcy										19. Imię wnioskodawcy									
20. PESEL										21. Numer telefonu kontaktowego									
22. Adres zamieszkania wnioskodawcy (ulica, nr domu, nr mieszkania)																			
23. Kod pocztowy							24. Miejscowość												

IV. Szkoła, do której uczęszcza uczeń (w przypadku ucznia szkoły, która nie jest prowadzona przez Gminę Ostrowice, do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające status ucznia)

25. Nazwa szkoły																			
26. Typ szkoły							27. Obecna klasa:							28. Czy uczeń uczęszcza do klasy maturalnej?					
														<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie					

Orni

V. Dane dotyczące sytuacji ucznia, uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego

Świadoma(y) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawidłowych danych oświadczam, że:

1. moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
2. średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł (słownie:).

29. Czy uczeń otrzymuje stypendium szkolne?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
30. Czy rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej przyznanych przez GOPS w Ostrowicach?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

VI. Informacja o zdarzeniu losowym uzasadniającym przyznanie zasiłku szkolnego

31. Kiedy miało miejsce zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego.

32. Proszę określić zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe oraz datę jego wystąpienia.

33. Proszę wyjaśnić sytuację materialną rodziny.

34. Czy zdarzenie losowe spowodowało przejściowo trudną sytuację losową? Jeśli tak, to w jaki sposób?

dm

Podstawa prawna przyznania zasiłku szkolnego

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:

- Art. 90e. 1.** Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Ostrowice, Ostrowice 6, 78 – 506 Ostrowice.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@ostrowice.pl.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ustalenia prawa do zasiłku szkolnego wynikającego z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - a) osoby te kwestionują prawidłowość danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Zapoznałem(am) się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych data i podpis Wnioskodawcy

Chn