

Zarządzenie Nr 29/2013
Wójta Gminy Ostrowice
z dnia 6 maja 2013 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 11/2013 Wójta Gminy Ostrowice z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie wyeliminowania nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli przeprowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Szczecinie oraz usprawnienia pracy Urzędu Gminy.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r., poz. 567; z 2013 r., poz. 153) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 11/2013 Wójta Gminy Ostrowice z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie wyeliminowania nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli przeprowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Szczecinie oraz usprawnienia pracy Urzędu Gminy zmieniam § 4 i 5 które otrzymują następujące brzmienie:

„ § 4.1. W zakresie spraw finansowych oraz stosowania przepisów o zamówieniach publicznych zobowiązuję się do;

- 1) przestrzegania obowiązku terminowego odprowadzania zaliczek na podatek dochodowy pobranych przez płatnika od wynagrodzeń wypłaconych pracownikom oraz opłacania należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy,
- 2) dokonywania zapłaty zaciągniętych wcześniej zobowiązań w ustalonych terminach i wysokościach,
- 3) przestrzegania obowiązku terminowego wypłacania jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli oraz zwrotu dotacji celowych niewykorzystanych do końca roku budżetowego,

4) zaniechania zaciągania zobowiązań pieniężnych na podstawie umów nieopatrzonych kontrasygnatą Skarbnika.

2. W zakresie spraw finansowych oraz przestrzegania przepisów o zamówieniach publicznych zobowiązuję:

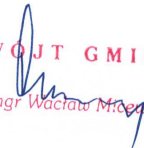
1) Podinspektora ds. obsługi kasowej Panią Janinę Szynal do przekazywania na rachunek bankowy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych równowartości należnego odpisu z zachowaniem obowiązujących terminów,

2) Podinspektora ds. planowania przestrzennego, gospodarki komunalnej i inwestycji Pana Przemysława Wiśniewskiego do obowiązku przekazywania Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich ogłoszeń podlegających publikacji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam jak niżej:

1. § 4 ust 1, pkt 1, 2, 3 i 4 - Wójt Gminy
2. §2 pkt 1 i 2 - Skarbnik Gminy;
3. §1 pkt 1, § 2 pkt 3, § 3 pkt 1 i 3 - Podinspektor ds. wymiaru podatków i opłat;
4. §2 pkt 4, §3 pkt 4 - Podinspektor ds. windykacji księgowości podatkowej i opłat;
5. §1 pkt 2 - Samodzielny referent ds. organizacyjnych i kadrowych;
6. §3 pkt 2 - Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i Ochotniczych Straży Pożarnych;
7. §4 ust 2, pkt 1 - Podinspektor ds. obsługi kasowej;
8. §4 ust 2, pkt 2 - Podinspektor ds. planowania przestrzennego, gospodarki komunalnej i inwestycji;
9. §1 pkt 3 - wszyscy pracownicy Urzędu”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJTA GMINY

mgr Wacław Miodowski