

Ostrowice, dnia 4.10.2013 r.

Gmina Ostrowice

Ostrowice 6

78-506 Ostrowice.

Tel. (94)3615226, Fax. (94)3615227

e-mail: ugostrowice@post.pl

Numer ogłoszenia: 199715- 2013; data zamieszczenia: 30.09.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi

Do oferentów przetargu

Przedmiot zamówienia: „Opracowania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ostrowice, województwo zachodniopomorskie w granicach administracyjnych”

Pytania Wykonawców:

W związku z ogłoszeniem o przetargu dla zadania pn.: „Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ostrowice, województwo zachodniopomorskie w granicach administracyjnych” chcemy zadać następujące pytania:

1) w rozdziale 8 siwz WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW opisuje tabela, gdzie w jej czwartym wierszu jest mowa o konieczności wykazania się doświadczeniem (członek zespołu będący urbanistą) polegającym na tym, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) wykonał min. 2 opracowania nowych studiów lub 2 zmiany studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego całego obszaru gminy (miasta).

Natomiast w rozdziale 9 w pkt napisano, że należy przedłożyć dokumenty wykonania min. 2 nowych studiów lub 2 zmian studiów obejmujących obszar całej gminy(miasta) wraz ze zmianami całej treści studiów i rysunków studiów, a nie tylko wybranych fragmentów gminy w okresie ostatnich 5 lat (dopuszcza się nagrania na płytach tekstu studiów i rysunków studiów z wykazem zespołów autorskich w których uczestniczył członek zespołu projektowego biorącego udział w ofercie przetargowej).

Prosimy o doprecyzowanie czy należy udokumentować że wykonawca oferujący wykonał (w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej) czy był głównym projektantem ww. opracowań czy też uczestniczył jako członek zespołu opracowującego projekt ww. opracowań?

2) Prosimy o uzupełnienie brakującej treści siwz w zakresie informacji nt. wadium - formy wpłacania, nr konta, kiedy zwracane, itd.

Odpowiedzi Zamawiającego:

Ad.1 chodzi o udział w zespole projektowym projektanta studium, który uczestniczył w opracowaniu 2 nowych studiów lub 2 zmian studiów obejmujących cały teren gminy (nowy rysunek studium i nowa treść studium) w ciągu ostatnich 5 lat, a nie jego części i był głównym lub generalnym projektantem studium.


Istota tego warunku wynika z faktu, że w ciągu ostatnich lat dokonana została zmiana wielu przepisów związanych z planowaniem przestrzennym lub wprowadzone zostały nowe. Poza tym zmiany studiów częściowe nie zawsze pozwalają na znajomość wszystkich zagadnień wymaganych przy sporządzaniu studium.

Projektant z wymaganym w przetargu doświadczeniem może zagwarantować poprawność jego sporządzenia tym bardziej, że obszar gminy jest bardzo skomplikowany od strony stanu istniejącego i założeń projektowych.

Ad.2 Uzupełniamy zapis SIWZ w zakresie informacji dotyczącej wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Połczynie Zdroju Nr: **47 8577 0005 0000 2091 2000 0030**.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w osobnej kopercie wraz z ofertą.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta, zostanie uznana za odrzuconą.
8. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy
10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zwraca wadium w trybie i terminach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy.
12. Zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

WOJCI GMINY

mgr Wacław Micewski