

Numer ewidencyjny wniosku	Data złożenia wniosku	Pieczęć nagłówkowa Urzędu Gminy
Znak sprawy		

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym 2011/2012 dla ucznia mieszkającego na terenie GMINY OSTROWICE

I. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne

1. Nazwisko ucznia										2. Imię ucznia											
3. PESEL ucznia										4. Data urodzenia					5. Czy uczeń jest pełnoletni?					<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
6. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu, nr mieszkania)																					
7. Kod pocztowy										8. Miejscowość											

II. Dane rodziców / opiekunów prawnych ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne

9. Nazwisko matki / opiekuna prawnego										10. Imię matki / opiekuna prawnego									
11. PESEL										12. Miejscowość zamieszkania									
13. Nazwisko ojca / opiekuna prawnego										14. Imię ojca / opiekuna prawnego									
15. PESEL										16. Miejscowość zamieszkania									

III. Dane wnioskodawcy

17. Wniosek składany jest przez (właściwe zakreślić):

- rodzica / opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
 pełnoletniego ucznia
 dyrektora szkoły

18. Nazwisko wnioskodawcy										19. Imię wnioskodawcy									
20. PESEL										21. Numer telefonu kontaktowego									
22. Adres zamieszkania wnioskodawcy (ulica, nr domu, nr mieszkania)																			
23. Kod pocztowy										24. Miejscowość									

IV. Szkoła, do której uczęszcza uczeń (w przypadku ucznia szkoły, która nie jest prowadzona przez Gminę Ostrowice, do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające status ucznia)

25. Nazwa szkoły																					
26. Planowany miesiąc i rok ukończenia szkoły (dotyczy maturzystów):										28. Obecna klasa:					29. Czy uczeń uczęszcza do klasy maturalnej?					<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
27. Typ szkoły (podstawowa, gimnazjum, liceum, technikum, zawodowa)																					

V. Dane dotyczące sytuacji ucznia, uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego, obliczone według art. 8, ust 3-13 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 roku Nr 64, poz. 593, z późn. zm.).

30. Czy w miesiącu, w którym składany jest wniosek, rodzina utraciła dochód z miesiąca poprzedzającego złożenie niniejszego wniosku? Jeśli tak, należy do wniosku dołączyć dokument potwierdzający jego wysokość.

Tak

Nie

31. Proszę określić sposób udokumentowania dochodu rodziny uprawniającego do otrzymania przez ucznia stypendium szkolnego.

Na podstawie zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych wypłacanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej (nie dotyczy świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych czy dodatków mieszkaniowych), zawierającego kwotę stanowiącą podstawę przyznania pomocy.

Na podstawie dokumentów poświadczających dochody, gdyż nie korzystam ze świadczeń pieniężnych wypłacanych przez ośrodek pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

32. Należy wskazać wszystkich członków rodziny oraz określić wysokość dochodu każdego z nich z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku. W przypadku utraty dochodu, należy wskazać wysokość dochodu z miesiąca, w którym wniosek jest składany.

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Status zawodowy*, w przypadku uczniów - nazwa szkoły / uczelni	Stopień pokrewieństwa względem ucznia	Dochód (netto)
1.				Uczeń, którego dotyczy wniosek	
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Dochód łączny rodziny					
Dochód na jedną osobę w rodzinie					

* pracujący, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, prowadzący własną działalność gospodarczą, prowadzący gospodarstwo rolne.

33. Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
34. Jeśli uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, należy wskazać jego wysokość. zł	
35. Czy członkowie rodziny posiadają grunty rolne? Jeśli tak, to dochód w wysokości 207 zł/ha przeliczeniowego należy uwzględnić w wysokości dochodu.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
36. Czy w rodzinie występuje wielodzietność?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

37. Jeśli w rodzinie występuję wielodzietność, proszę wskazać liczbę dzieci objętych przygotowaniem przedszkolnym, obowiązkiem szkolnym oraz obowiązkiem nauki.

38. Proszę o przyznanie stypendium szkolnego w formie:

<p>1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, (jakich zajęć uczeń potrzebuje, w jakich chce uczestniczyć, gdzie mają być realizowane);</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników (podręczniki szkolne, lektury szkolne, zeszyty, pomoce dydaktyczne, artykuły szkolne, plecak szkolny, obuwie sportowe na w – f, strój na w – f, przybory do nauki zawodu, okulary korekcyjne, komputer, oprogramowanie, multimedialne programy edukacyjne, tusze do drukarek, biurko, krzesło do biurka);</p>	<input type="checkbox"/>
<p>3. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust.4 ustawy o systemie oświaty – <u>dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów nauczycielskich</u>, należy podać, jakie koszty, w jakiej wysokości np. bilet miesięczny, wyżywienie w internacie itp.);</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4. świadczenia finansowego (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty). Można wnioskować w przypadku, gdy realizacja stypendium w innej formie <u>nie jest możliwa</u> a dla ponadgimnazjalistów <u>nie jest celowa – uzasadnić</u>;</p>	<input type="checkbox"/>

39. Rodzeństwo ucznia ubiegające się o przyznanie stypendium szkolnego (w kolejności od najmłodszego dziecka do najstarszego). W przypadku, gdy wnioskodawca ubiega się o stypendium szkolne na więcej, niż jedno dziecko dokumenty potwierdzające sytuację materialną rodziny, dołącza się do wniosku najmłodszego dziecka.

L.p.	Imię i nazwisko ucznia	Miejsce nauki	Numer wniosku (wpisuje Urząd Gminy)

40. W przypadku, gdy wniosek jest składany po terminie przyjmowania wniosków o stypendium szkolne, tj. po dniu 15 września (lub 15 października w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich), należy wyjaśnić tego przyczynę oraz dołączyć ewentualne dokumenty potwierdzające tę sytuację.

41. Oświadczam, że zostałam / zostałem poinformowany o konieczności dokumentowania wydatków poniesionych na cele edukacyjne dziecka, co będzie stanowiło podstawę wypłaty stypendium szkolnego w przypadku jego przyznania.

Pouczenie

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznawania stypendium szkolnego (art. 90o ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty).
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznawania stypendium szkolnego (art. 90o ust. 4 ustawy o systemie oświaty).
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty).
4. Uprzedzona(y) o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i załącznikach (**art. 233 § 1 kodeksu karnego:** „*kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3*”).

Miejscowość, data:

Czytelny podpis:

....., dnia 2011 r.

.....

Wniosek podpisuje wnioskodawca, tj. rodzic / opiekun prawny ucznia niepełnoletniego lub pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły.

Załączniki:

1. Zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie do szkoły (w przypadku uczniów uczęszczających do szkół, gdzie organem prowadzącym nie jest Gmina Ostrowice);
2. Zaświadczenie od pracodawcy o uzyskiwanych dochodach netto, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku (wniosek złożony we wrześniu – dochody za miesiąc sierpień);
3. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez zatrudnienia (z prawem lub bez prawa do zasiłku);
4. Oświadczenie, jeżeli osoba nie jest zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy i nigdzie nie pracuje;
5. Zaświadczenie o ilości posiadanych hektarach przeliczeniowych (1ha = 207 zł);
6. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej;
7. Oświadczenie o uzyskanym dochodzie z prowadzonej działalności gospodarczej (za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku);
8. Oświadczenie o podejmowaniu prac dorywczych i otrzymywaniu z tego tytułu dochodu;
9. Zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o otrzymanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy, zaliczka alimentacyjna);
10. Wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów wraz z potwierdzeniem ich otrzymywania (przekaz pocztowy, wyciąg bankowy) lub zaświadczenie o nieściągalności alimentów;
11. Odcinek renty/emerytury;
12. W przypadku ubiegania się o zwiększenie stypendium z powodu występującej w rodzinie niepełnosprawności – orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ;

13.

14.

* *właściwe zakreślić/podkreślić*