

**Zarządzenie Nr 17/2011**  
**Wójta Gminy Ostrowice**  
**z dnia 09 maja 2011 r.**

**w sprawie ustalenia tabeli norm przydziału służbowego ubioru reprezentacyjnego dla kierownika USC i ekwiwalentu za pranie odzieży.**

Na podstawie art. 237<sup>7</sup> § 2 i § 4 oraz art. 237<sup>8</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w związku z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. r. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tabelę norm przydziału służbowego ubioru reprezentacyjnego dla kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ostrowicach:

Lp.	Stanowisko	Rodzaj służbowego ubioru reprezentacyjnego	Przewidywane okresy użytkowania
1.	Kierownik USC	1. Kostium 2. Bluzka 3. Obuwie	4 lata 4 lata 4 lata

2. Ustala się wysokość ekwiwalentu za pranie odzieży w kwocie 50 zł rocznie.

§ 2. 1. Ubiór służbowy, o którym mowa w § 1 pracownik może nabywać we własnym zakresie, za rekompensatę pieniężną wypłaconą przez Urząd Gminy w kwocie 500 zł.

2. Pracownik obowiązany jest udokumentować rachunkami zakup ubioru służbowego.

3. Wypłata rekompensaty, o której mowa w § 2, ust. 1 następować będzie, co cztery lata na podstawie wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przy wykonywaniu czynności służbowych zobowiązany jest do używania służbowego ubioru reprezentacyjnego.

§ 4. Wypłata ekwiwalentu, o którym mowa w § 1, ust. 2 następować będzie w pierwszym kwartale każdego roku na podstawie wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Ostrowicach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy Ostrowice**

**Wacław Micewski**

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 17/2011  
Wójta Gminy Ostrowice  
z dnia 09 maja 2011 r.

## ***Wniosek***

o wypłatę rekompensaty zgodnie z załączonymi rachunkami,  
o wypłatę ekwiwalentu za pranie odzieży,\*

### ***Dane pracownika:***

Imię i nazwisko .....

Stanowisko .....

Data wypłaty ostatniej rekompensaty/ wypłata po raz pierwszy\* .....

Data wypłaty ostatniego ekwiwalentu/ wypłata po raz pierwszy\* .....

Kwota rekompensaty/ekwiwalentu\* .....

.....  
(data i podpis pracownika)

\* niepotrzebne skreślić