

Uchwała Nr XIII/92/08
Rady Gminy Ostrowice
z dnia 11 września 2008 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ostrowice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 5 ust. 5, 5a, art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416) *Rada Gminy Ostrowice uchwala, co następuje:*

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 4) Regulaminie – rozumie się przez to Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice;

5) świadczenie nienależne pobrane – rozumie się przez to świadczenie pieniężne uzyskane na podstawie przedstawionych nieprawdziwych informacji lub nie poinformowania o zmianie sytuacji materialnej lub osobistej.

§ 3. 1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendia szkolne;
- 2) zasiłki losowe (szkolne).

2. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

3. Prawo do stypendium szkolnego ma uczeń, słuchacz lub wychowanek znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, którego miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

4. Stypendium szkolne otrzymuje uczeń w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

5. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym

6. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym pochodzącym ze środków publicznych, nie może przekroczyć

dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy osiemnastokrotności tej kwoty.

§ 4. 1. Przyznane stypendium szkolne, bez względu na formę, w jakiej jest udzielone wynosi 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

2. Wysokość stypendium szkolnego, o którym mowa w pkt 1 może być powiększona do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych ze względu na występującą niepełnosprawność ucznia.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:

- a) udziału w zajęciach rehabilitacyjnych;
- b) udziału w zajęciach logopedycznych;
- c) udziału w zajęciach muzycznych;
- d) udziału w kursach językowych, komputerowych, sportowych i innych.

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, dotyczącej w szczególności zakupu:

- a) podręczników szkolnych i lektur szkolnych;
- b) pomocy dydaktycznych;
- c) artykułów szkolnych (np.: zeszyty, piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina);
- d) plecaka szkolnego;
- e) obuwia sportowego na wychowanie fizyczne (raz na semestr);
- f) stroju na wychowanie fizyczne (raz na semestr);
- g) odzieży i przyborów do nauki zawodu;
- h) okularów korekcyjnych;
- i) komputera oraz oprogramowania;
- j) drukarki oraz tuszu;
- k) multimedialnych programów edukacyjnych;

- l) biurka oraz krzesła biurowego;
 - m) sprzętu sportowego;
 - n) innej uzasadnionej pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, dotyczących w szczególności:
- a) opłaty chesnego;
 - b) zakwaterowania (bursa, internat, kwatery prywatne – na podstawie zawartej umowy);
 - c) biletu miesięcznego;
 - d) zakupu jednorazowego biletu – w przypadku uczniów zakwaterowanych w miejscu pobierania nauki;
 - e) wyżywienia w stołówce szkolnej, bursie, internacie lub w stołówce prowadzonej przez inny podmiot.
- 4) świadczenia finansowego, jeżeli Wójt Gminy Ostrowice uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2, 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy nie jest celowe.
2. Świadczenie finansowe, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4, jest przyznawane uczniom pochodzącym z rodzin wielodzietnych, pod warunkiem uczęszczania do szkół minimum dwojga dzieci.
3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 6. 1. Uczeń, któremu zostało przyznane stypendium traci prawo do jego otrzymania od 1 – go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały przyczyny stanowiące podstawę przyznania stypendium szkolnego.

I. Stypendium wypłacane jest po udokumentowaniu wydatków poniesionych na cele edukacyjne w okresie, na jakie zostało przyznane stypendium na podstawie oryginałów faktur, rachunków, pisemnych potwierdzeń przez szkołę lub internat wystawionych na rodzica lub pełnoletniego ucznia, w wyjątkowych sytuacjach poniesione wydatki można udokumentować paragonami.

§ 7. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:

I) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty;

2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu.

§ 8. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Ostrowice w terminie:

1) uczniowie Zespołu Szkół w Ostrowicach oraz w Nowym Worowie składają wnioski o przyznanie stypendium szkolnego do szkół, do których uczęszczają do dnia 15 września danego roku szkolnego, wnioski są przekazywane przez dyrektora placówki do Urzędu Gminy Ostrowice w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu do ich składania;

2) do 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych mieszczących się poza Gminą Ostrowice;

3) do 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy.

2. Wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust. 1 w przypadkach szczególnych (np. utrata dochodu) oraz musi zawierać uzasadnienie niezachowania terminu.

3. Wójt Gminy Ostrowice może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu składania wniosków o przyznanie stypendium szkolnego.

4. Wzór wniosku o przyznania stypendium szkolnego o charakterze socjalnym określa Zarządzenie Wójta Gminy Ostrowice.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe z uczniem

z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca poprzedzającego oraz miesiąca, w którym wniosek został złożony.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3 – 12 ustawy o pomocy społecznej.

3. We wniosku należy przedstawić faktyczny stan majątkowy. W przypadku podania nieprawdziwych danych o uzyskanych dochodach w rodzinie ucznia oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń ponosi odpowiedzialność karną.

4. Wniosek musi zostać zaopiniowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 10. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie, kwartalnie, półrocznie lub w innych okresach.

§ 11. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu;
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły;
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w § 3 ust. 6 i 7;
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania poza obszar Gminy Ostrowice.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek są obowiązani zawiadomić organ przyznający stypendium w terminie 7 dni o wystąpieniu przyczyn, o których mowa w ust. 1.

§ 12. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Ostrowice

w drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, terminy wypłaty oraz sposób i termin rozliczenia.

3. Wójt Gminy Ostrowice przyznaje stypendium szkolne na podstawie kryterium dochodowego w rodzinie uwzględniając występowanie zjawisk, o których mowa w § 3 ust. 5.

4. Od decyzji Wójta Gminy Ostrowice w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Wójta Gminy.

§ 13. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej bezzwrotnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 14. 1. Zasiłek losowy (szkolny) może być przyznany w przypadku:

- 1) śmierci rodzica lub prawnego opiekuna;
- 2) klęski żywiołowej;
- 3) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia lub w rodzinie;

- 4) innych, szczególnych okoliczności, w których uczeń znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Do ubiegania się o zasiłek losowy (szkolny) uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Ostrowice;
 - 2) w rodzinie ucznia zaistniało zdarzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Zasiłek losowy (szkolny) może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
4. Zasiłek losowy (szkolny) może być przyznany w formie świadczenia finansowego raz lub kilka razy w roku szkolnym niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
5. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
6. Przy ustaleniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.

§ 15. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny lub nauki, bądź dyrektora kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych;
 - 2) pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny lub nauki, bądź dyrektora kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych;
 - 3) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
2. Zasiłek losowy (szkolny) może być również przyznany z urzędu.

§ 16. 1. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek złożony w Urzędzie Gminy Ostrowice, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

2. Wnioski o przyznanie zasiłku losowego rozpatrywane będą na bieżąco.
3. Wzór wniosku o przyznania zasiłku losowego (szkolnego) o charakterze socjalnym określa Zarządzenie Wójta Gminy Ostrowice.

§ 17. 1. Zasiłek losowy (szkolny) przyznaje lub odmawia prawa do zasiłku Wójt Gminy Ostrowice w drodze decyzji administracyjnej.

2. Od decyzji Wójta Gminy Ostrowice w sprawie przyznania lub odmowy przyznania zasiłku przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Wójta Gminy.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 19. Z dniem podjęcia niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXII/99/2005 Rady Gminy Ostrowice z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 52, poz. 1208) oraz uchwała Nr XXIX/142/2006 Rady Gminy Ostrowice z dnia 29 września 2006 r. w sprawie zmian w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowice (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 114, poz. 2187).

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrowice.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Bany